|  |  |
| --- | --- |
|  | **ANNEXE n° 2**  **Report de la date de début d’exécution** |

**Objet : Marché public de travaux *CSC – références* n° …, relatif à …, *lot n° … (le cas échéant)***

Madame, Monsieur,

Nous accusons bonne réception de votre courrier daté du … par lequel vous nous avez informés des difficultés rencontrées par votre entreprise en raison de la crise sanitaire actuelle et de l’impossibilité d’entamer les travaux à la date fixée (*date*).

**Et/ou**

La présente fait suite aux récents échanges intervenus quant à la nécessité de reporter la date de commencement des travaux/services.

Le contexte actuel de la lutte contre le coronavirus peut être identifié à un cas de force majeure susceptible de libérer temporairement les parties contractantes de tout ou partie de leurs obligations contractuelles.

Dans le cadre particulier de ce marché et des contraintes avérées que subit votre entreprise, nous vous confirmons en conséquence que la date de début d’exécution du marché, fixée initialement au … est reportées à une date ultérieure.

La date effective de commencement des travaux sera concertée à la fin de la crise sanitaire. La fixation de cette date de commun accord suppose bien évidemment votre renonciation à l’application de l’article 76 §3 des RGE (résiliation) jusqu’à la date convenue.

Nous vous souhaitons une bonne réception de la présente et vous prions d’agréer, Madame, Monsieur, l’expression de notre considération distinguée.