|  |  |
| --- | --- |
| **Nom du département**  **Nom de la direction**  Nom de la rue No,  B-0000 COMMUNE  Tél. : +32 (0)00 00 00 00  Fax : +32 (0)00 00 00 00  generique@spw.wallonie.be | **Adresse du destinataire** |
| Vos réf. :  Nos réf. : SG/Département/Direction/Initiales de l’agent traitant/…  Annexes(s) :  **Votre contact :** Prénom NOM – 000 00 00 00 – prenom.nom@spw.wallonie.be  **Objet : Marché de services juridiques relatif à une consultation visée au descriptif de marché n° [à compléter] – conclusion du marché** |

Maître,

Par la présente, j’ai l’honneur de vous confier la consultation visée au descriptif de marché n°[à compléter] au tarif de :

|  |
| --- |
| A) [à compléter]€ TVAC étant le taux horaire forfaitaire unique offert.  Choisissez A) si vous avez choisi un taux horaire forfaitaire unique dans votre descriptif de marché. |
| B) [à compléter]€ TVAC étant le forfait global couvrant l’exécution de l’ensemble de l’objet du marché.  Choisissez B) si vous avez choisi le forfait global couvrant l’exécution de l’ensemble de l’objet de votre marché. |

La présente désignation vaut conclusion du marché.

En ce qui concerne les factures à nous transmettre, j’attire votre attention sur les modalités de transmission prévues au descriptif de marché.

Tout renseignement complémentaire peut être obtenu auprès de [identité] dont les coordonnées apparaissent dans l’en-tête du présent courrier [indiquer éventuellement les modalités de communication souhaitées].

Je vous prie de croire, Maître, en l’assurance de mes sentiments les meilleurs.

Signature

Pour savoir qui doit signer la lettre de désignation, il faut s’en référer à l’article 18 de l’AGW du 8/10/2009 relatif aux délégations de pouvoirs aux agents statutaires du Service public de Wallonie.